

Avaya J129 IP-Telefon (SIP) – Kurzübersicht

Version 4.0.4
Ausgabe 1
Januar 2020
© 2019-2020, Avaya Inc.
Alle Rechte vorbehalten.

Hauptmenü

In der folgenden Tabelle sind die Optionen des Hauptmenüs zusammengefasst.

Name	Beschreibung
Verlauf	Zum Öffnen des Anrufverlaufs.
Kontakte	Zum Hinzufügen, Bearbeiten oder Löschen eines Kontakts.
Voicemail	Zum Überprüfen Ihrer Sprachnachrichten.
Funktionen	Zum Zugriff auf vom Administrator aktivierte Funktionen.
Einstellungen	Zum Ändern der Telefon-, Audio- und Anzeigeeinstellungen und mehr.
Netzwerkinformationen	Zum Überprüfen der Netzwerkeinstellungen.
Sperrern	Zum Sperren des Telefons.
Abmeldung	Sie können sich vom Telefon abmelden, um Ihre Einstellungen zu schützen oder einem anderen Benutzer die Anmeldung zu gestatten.
Administration	Zugriff auf die Administrationseinstellungen..
Über IP Deskphone	Softwareversion des Telefons und den standardmäßigen Gerätetyp anzeigen.

Symbole auf der Telefonanzeige

In der folgenden Tabelle sind die Symbole, die bei Avaya J129 IP Phone verwendet werden, aufgeführt:

Symbol	Beschreibung
	Leitungsindikator für erste Leitungstaste
	Leitungsindikator für zweite Leitungstaste
	Mehr als 10 letzten entgangenen Anrufe
	Letzte Anrufe – Ausgehender Anruf
	Letzte Anrufe – Entgangener Anruf
	Letzte Anrufe – eingehender Anruf
	Letzte ausgehende Anrufe MDA
	Verpasster Anruf
	Überprüfen
	MDA aktiv
	Einrichtung eines neuen Anrufs
	Voicemail
<input type="checkbox"/>	Kontrollkästchen deaktiviert
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontrollkästchen aktiviert
	Aktive Konferenz
	Gehaltene Konferenz
	Kontrast
	EC500
	Failover
<input type="radio"/>	Optionsfeld deaktiviert
<input checked="" type="radio"/>	Optionsfeld aktiviert
	Funktion nicht verfügbar

Die Tabelle wird auf der nächsten Seite fortgesetzt ...

Symbol	Beschreibung
	Rufweiterleitung
	Telefonhörer
	Halten
	Telefonsperre
	Rufton ein
	Rufton aus
	Lautsprecher
	Nicht stören

Operations

Eingeben der Adresse des Dateiservers

Geben Sie die Adresse des Dateiservers ein, wenn das Telefon Sie dazu auffordert, zum Beispiel, wenn Sie sich zum ersten Mal mit dem Netzwerk verbinden.

Die Adresse des Dateiservers erhalten Sie vom Systemadministrator.

- Wenn Sie das Telefon zum ersten Mal starten und auf dem Bildschirm „Autom. Bereitst...“ die Meldung *Do you want to activate Auto Provisioning now?* angezeigt wird, wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:
 - Ja:** Verbindung zum DES-Server (Device Enrollment Services) herstellen, um die Dateiserveradresse abzurufen und die Dateiserveradresse des DHCP zu ignorieren.
 - Nein:** Dateiserveradresse vom DHCP-Server abrufen.
- Wenn eine Zeitüberschreitung auftritt und der DHCP die Dateiserveradresse nicht bereitstellt, wird **Ja** ausgewählt. Wenn die Verbindung zum DES erfolgreich hergestellt wird und das Telefon die Dateiserveradresse erhält, wird der Startvorgang des Telefons fortgesetzt und Sie werden nicht zur Eingabe der Dateiserveradresse aufgefordert. Wenn die Verbindung zum DES erfolgreich hergestellt wird, das Telefon aber keine Dateiserveradresse erhält, werden Sie vom Telefon zur Eingabe des Registrierungscode aufgefordert. Den Registrierungscode erhalten Sie von Ihrem Administrator. Wenn Sie den gültigen Registrierungscode eingeben, wird

der Startvorgang des Telefons fortgesetzt und Sie werden nicht zur Eingabe der Dateiserveradresse aufgefordert.

Wenn Sie keinen Registrierungscode besitzen, drücken Sie auf „Abbrechen“. Das Telefon setzt den Startvorgang mit dem DHCP fort.

Wenn die Verbindung erfolgreich hergestellt wird, zeigt das Telefon die Meldung *starting* an. Wenn das Telefon die Dateiserveradresse nicht vom DES- oder DHCP-Server erhält, zeigt das Telefon den Bildschirm **Adresse des Dateiservers eingeben** an.

2. Drücken Sie auf dem Bildschirm **Adresse des Dateiservers eingeben** auf eine der folgenden Optionen:

- **Config** (Einstellungen): Eingeben der Adresse des Dateiservers.
- **Nie**: Die Adresse des Dateiservers wird nicht abgefragt.
- **Abbr.**: Abbrechen der Eingabeaufforderung und Anzeige des **Anmeldebildschirms**.

3. Drücken Sie auf **Konfig.** und geben Sie die Dateiserveradresse in das Feld **Adresse** ein.

Die Adresse kann als numerische IP-Adresse oder als alphanumerischer Fully Qualified Domain Name (FQDN), wie <http://myfileserv.com/j100/>, eingegeben werden.

+ Tipp:

Um das Punkt-Symbol (.) in das Feld eingeben zu können, müssen Sie in den alphanumerischen Modus wechseln. Drücken Sie dazu auf den alphanumerischen Softkey.

Drücken Sie auf den Softkey „/“, um das Schrägstrich-Symbol in das Feld einzugeben.

4. Drücken Sie **Speich.**

Das Telefon setzt den Startvorgang fort und stellt eine Verbindung zur Dateiserveradresse für die Bereitstellungsconfiguration her.

Tätigen eines Anrufs mithilfe des Wählmodus

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Anruf ohne Abnehmen des Hörers oder durch Drücken von **Lautsprecher** zu tätigen.

Stellen Sie auf dem Telefon einen der folgenden Wählmodi ein:

- **Auto**: Rufnummer wählen.
Das Telefon startet den Anruf, wenn der Timer für die Tastenwahl abläuft.
- **Auto**: Rufnummer wählen und Taste # drücken.

Wenn Sie auf die Taste # drücken, wird das Ende des Wählvorgangs signalisiert und das Telefon startet den Anruf.

- **Manuell konfigurieren**: Rufnummer wählen und den Softkey **Anruf** drücken.

Festlegen des Wählmodus

Gehen Sie wie folgt vor, um die für die Wählinitiiierung verwendete Wählmethode festzulegen.

1. Drücken Sie **Hauptmenü > Einstellungen > Telefoneinstellungen**.
2. Drücken Sie **Hauptmenü**.
3. Verwenden Sie die Taste **Pfeil nach unten**, um zum Bildschirm **Wählmodus** zu gelangen.
4. Drücken Sie **Umschalten**, um eine der folgenden Optionen auszuwählen:

- **Manuell konfigurieren**: Drücken Sie den Softkey **Anruf**, um einen Anruf zu tätigen.

* Hinweis:

Verwenden Sie in der IP Office Umgebung den Modus **Manuell konfigurieren**.

- **Auto**: Die gewählten Ziffern müssen mit dem Wählplan übereinstimmen, damit Sie einen Anruf tätigen können.

5. Drücken Sie **Speichern**.

Tätigen eines Anrufs ohne Nutzung des Wählmodus

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Nehmen Sie den Hörer ab.
- Drücken Sie **Lautsprecher**.

2. Wählen Sie die gewünschte Rufnummer.

Tätigen eines Anrufs über die lokale Kontaktliste

1. Drücken Sie **Hauptmenü > Kontakte**.

Auf dem Telefon wird die Nachricht *Zur Namenssuche Tastenfeldtaste drücken angezeigt*.

2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf den Kontakt, den Sie anrufen möchten.

3. **(Optional)** Drücken Sie auf dem Tastenfeld die Tasten für die Buchstaben des Namens der Person, die Sie anrufen möchten.

Beispiel: Drücken Sie 76484, um nach einer Person zu suchen, deren Name 'Smith' lautet.

4. Drücken Sie **Anrufen**.

Tätigen eines Anrufs über die Kontaktliste der Firmendatenbank

Je nach der Konfiguration durch Ihren Administrator können Sie ggf. Kontakte von anderen externen Kontaktlisten oder Verzeichnissen suchen und anrufen.

1. Wählen Sie auf dem Bildschirm **Telefon** eine der folgenden Möglichkeiten aus:

- **Hauptmenü > Kontakte > Suchen...**
- **Kontakte > Suchen...**

2. Wählen Sie **Such**.

3. Geben Sie die Ziffern auf dem Tastenfeld ein, die dem Namen der Person entsprechen, die Sie anrufen möchten. Beispiel: Drücken Sie 76484, um nach einer Person zu suchen, deren Name 'Smith' lautet.

4. Drücken Sie **Suchen...**

Am Telefon wird der in der Firmendatenbank gespeicherte Kontakt angezeigt.

5. Drücken Sie **Anrufen**.

Tätigen von Anrufen über den Verlauf

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Anruf über die Anrufliste zu tätigen. Wenn der Systemadministrator die Notruffunktion für Ihr Telefon konfiguriert, ersetzt der Softkey **Notruf** den Softkey **Verlauf**.

1. Wählen Sie auf dem Bildschirm **Telefon** eine der folgenden Möglichkeiten aus:

- **Hauptmenü > Verlauf**
- **Verlauf**

2. Wählen Sie mit den Tasten **Pfeil nach oben** und **Pfeil nach unten** den Kontakt aus, den Sie anrufen möchten.

3. Drücken Sie **Anrufen**.

Wählen einer Notrufnummer

Stellen Sie sicher, dass der Softkey **Notruf** von Ihrem Administrator zugewiesen wurde.

Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Drücken Sie auf dem Bildschirm **Telefon** den Softkey **Notruf** und drücken Sie erneut **Notruf**, wenn Sie vom Telefon zur Bestätigung aufgefordert werden.
- Wählen Sie die Notrufnummer über das Tastenfeld.

Umlegen eines Anrufs mit Rückfrage

Eine Umlegung mit Rückfrage liegt vor, wenn Sie einen aktiven Anruf halten und eine zweite Anrufverbindung mit dem

Empfänger der Umlegung herstellen, bevor Sie den Anruf umlegen.

1. Drücken Sie während des ersten Anrufs den Softkey **Umlegen**.
2. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Geben Sie in der Tastatur die Nummer ein, an die der Anruf umgelegt werden soll.
 - Rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder über die Liste **Letzte Anrufe** an.

Der erste Anruf wird gehalten und das Telefon des Empfängers beginnt zu klingeln.

3. Drücken Sie den Softkey **Abschließen**, nachdem der Empfänger den Anruf annimmt.

Das Telefon legt den Anruf an die ausgewählte Rufnummer um.

Umlegen eines Anrufs ohne Rückfrage

Eine Umlegung ohne Rückfrage liegt vor, wenn Sie einen aktiven Anruf umlegen, ohne den Empfänger der Umlegung anzurufen.

1. Drücken Sie während des ersten Anrufs den Softkey **Umlegen**.
2. Gehen Sie auf eine der beschriebenen Arten vor:
 - Geben Sie in der Tastatur die Nummer ein, an die der Anruf umgelegt werden soll.
 - Rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder über die Liste **Letzte Anrufe** an.

Der erste Anruf wird gehalten und das Telefon des Empfängers beginnt zu klingeln.

3. Um das Umlegen abzuschließen, drücken Sie den Softkey **Abschließen**.

Das Telefon legt den Anruf an die ausgewählte Rufnummer um.

Wenn der Angerufene den Anruf nicht entgegen nimmt, wird der nicht entgegengenommene Anruf als abgewiesener Anruf zurückgeleitet.

Tätigen eines internationalen Anrufs

1. Halten Sie die Taste **0** gedrückt, um das Pluszeichen (+) einzugeben.
2. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.

Weiterleiten eines Anrufs an eine andere Nebenstelle

Gehen Sie wie folgt vor, um eingehende Anrufe an eine angegebene Rufnummer weiterzuleiten.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

Stellen Sie sicher, dass die Funktion vom Administrator aktiviert wurde. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.

1. Drücken Sie **Hauptmenü**.
2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Funktionen** und drücken Sie **Auswahl**.
3. Zum Aktivieren der Funktion **Rufumleitung** bewegen Sie den Auswahlbalken auf eine der folgenden Optionen:
 - **Weiterleitung**
 - **Umleit. bei Besetzt**
 - **Umleit. bei K. Antw.**
4. Drücken Sie **Auswahl**.
5. Geben Sie im Feld **Zielrufnummer** die Rufnummer ein, an die eingehende Anrufe weitergeleitet werden sollen.
6. Drücken Sie **Speichern**.
Das Telefon gibt ein Bestätigungssignal aus und kehrt zum **Funktionsmenü** zurück.
7. Zum Deaktivieren der Rufumleitung wechseln Sie zum entsprechenden Bildschirm und drücken **Auswahl**.

Verwalten von Konferenzschaltungen

Hinzufügen einer Person zu einem aktiven Gespräch.

Sie können eine Telefonkonferenz einrichten, indem Sie Teilnehmer zu einem aktiven Anruf hinzufügen.

Starten Sie einen Anruf.

1. Drücken Sie während eines Anrufs im Bildschirm **Telefon** auf **Mehr > Konf.**
Der vorhandene Anruf wird vom Telefon automatisch auf Halten gesetzt.
2. Gehen Sie wie folgt vor, um einen Teilnehmer anzurufen:
 - Wählen Sie die Telefonnebenstelle über das Tastenfeld.
 - Rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder über die Liste **Letzte Anrufe** an.
3. Wenn der dritte Teilnehmer den Anruf annimmt, drücken Sie den Softkey **Beitreten**.
4. Um eine weitere Person hinzuzufügen, drücken Sie **Hinzufügen** und wiederholen Sie die Schritte 2 und 3.

Verwalten von Kontakten

Hinzufügen eines neuen Kontakts

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Kontakt zum Telefon hinzuzufügen. Sie können bis zu 250 Kontakte speichern.

1. Gehen Sie wie folgt vor, um die Liste **Kontakte** zu öffnen:
 - Drücken Sie **Kontakte**.
 - Drücken Sie **Hauptmenü** und wählen Sie **Kontakte** aus.
2. Gehen Sie wie folgt vor:
 - Wenn Ihre **Kontaktliste** leer ist, drücken Sie **Neu**.
 - Wenn Ihre **Kontaktliste** nicht leer ist, drücken Sie **Mehr > Neu**.
3. Verwenden Sie das Tastenfeld, um den Vor- und Nachnamen des Kontakts in den entsprechenden Feldern einzugeben.
 - Drücken Sie die Zifferntaste für den Buchstaben oder die Zahl, den/die Sie eingeben möchten.
 - Wenn sich die Zeichen auf derselben Taste befinden, warten Sie kurz, bevor Sie das nächste Zeichen eingeben.
 - Um ein Leerzeichen einzugeben, drücken Sie die **0**.
 - Geben Sie die restlichen Buchstaben oder Zahlen ein.
 - Wenn Sie ein Symbol eingeben möchten, drücken Sie **Mehr ... > Symbol**. Markieren Sie mit den Navigationstasten das Symbol, das Sie eingeben möchten, und drücken Sie **Einfügen**.
 - Um das letzte Zeichen zu löschen, drücken Sie den Softkey **I<--**.
4. Geben Sie den Namen der Nebenstelle ein.
Die Kontaktnebenstelle kann Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern (0–9) und Sonderzeichen wie Kommas (,), Plus-Zeichen (+) oder Punkte (.) enthalten.
5. Drücken Sie **Speichern**.

Suchen nach einem Kontakt

Verwenden Sie dieses Verfahren zum Durchsuchen der Kontakte in der lokalen Kontaktliste oder im Firmenverzeichnis. In der IP Office Umgebung können Sie jedoch nur in der lokalen Kontaktliste nach einem Kontakt suchen.

1. Um einen Kontakt aus den lokalen Kontakten zu suchen, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Drücken Sie **Hauptmenü > Kontakte**.

Auf dem Telefon wird die Nachricht zur Namenssuche Tastenfeldtaste drücken angezeigt.

- b. Drücken Sie auf dem Tastenfeld die Tasten für die Buchstaben des Namens der Person, die Sie anrufen möchten. Beispiel: Drücken Sie 764, um nach einer Person zu suchen, deren Name 'Smith' lautet.
2. Um einen Kontakt aus dem Firmenverzeichnis zu suchen, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Drücken Sie auf dem Bildschirm **Telefonkontakte** > **Suchen...** oder **Hauptmenü** > **Kontakte** > **Suchen...**
 - b. Geben Sie den Namen über das Tastenfeld ein.
 - c. Drücken Sie **Suchen...**
Um den Kontakt zu den lokalen Kontakten hinzuzufügen, drücken Sie **+Kontakt**.

Verwalten des Anrufverlaufs

Anrufliste

Je nach Verbindungstyp bietet das Journal die folgenden Informationen zu den letzten 100 Anrufen des Telefons.

- Anrufername
- Rufnummer des Anrufers
- Anruf-Zeitstempel
- Gesprächsdauer

Avaya J100 Series IP Phones Softwareversion 4.0.3 und höher verschlüsselt immer die Inhalte des Anrufverlaufs.

Verwalten eines Anrufdatensatzes in der Liste „Letzte Anrufe“

1. Wählen Sie auf dem Bildschirm **Telefon** eine der folgenden Möglichkeiten aus:
 - **Hauptmenü** > **Verlauf**
 - **Verlauf**
2. Wählen Sie die Rufnummer aus, die Sie hinzufügen oder löschen möchten.
3. Wählen Sie **Details** aus.
4. Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:
 - **+Kontakt**: Zum Hinzufügen eines Anrufdatensatzes aus dem Anruflistenmenü zur Kontaktliste.
 - **Löschen**: Zum Löschen eines Anrufdatensatzes aus der Anrufliste.

Verwenden von Anruffunktionen

Parken und Entparken eines Anrufs

Gehen Sie wie folgt vor, um den aktiven Anruf zu parken und den Anruf von einer anderen Nebenstelle anzunehmen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

Ihr Systemadministrator muss die Funktion für Ihre Nebenstelle aktivieren.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

1. Drücken Sie während eines aktiven Anrufs **Hauptmenü** > **Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Pfeil nach unten**, um zum Bildschirm **Anruf parken** zu gelangen.
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
Das Telefon parkt den Anruf.
4. Um einen geparkten Anruf anzunehmen, drücken Sie **Hauptmenü** > **Funktionen**.
5. Verwenden Sie die Taste **Pfeil nach unten**, um zum Bildschirm **Anruf entparken** zu gelangen.
6. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
7. Geben Sie die Rufnummer der Nebenstelle ein, auf der der Anruf geparkt wurde.
8. Drücken Sie **OK**.
Das Telefon entparkt den Anruf.

Umschalten zwischen Anrufen

Gehen Sie wie folgt vor, um zwischen aktiven Leitungstasten hin- und herzuschalten.

Stellen Sie sicher, dass mehr als eine aktive Leitungstaste vorhanden ist.

1. Drücken Sie **Wechseln**.
Der aktuelle Anruf wird gehalten und der andere wird wiederaufgenommen.
2. Drücken Sie **Wechseln**, um wieder zum ersten Anruf zurückzukehren.

Aktivieren der automatischen Rückruffunktion

Wenn eine Nebenstelle besetzt ist, gehen Sie wie folgt vor, um automatisch einen Rückruf zu erhalten, sobald die Nebenstelle frei ist.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

Ihr Systemadministrator muss die Funktion für Ihre Nebenstelle aktivieren.

1. Drücken Sie während eines aktiven Anrufs **Hauptmenü** > **Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Pfeil nach unten**, um zum Bildschirm **Autom. Rückruf** zu gelangen.
3. Drücken Sie auf **Auswahl** oder **OK**, um **Automatischer Rückruf** zu aktivieren.
Wenn Sie den Rückruf beenden, wird die Funktion automatisch wieder deaktiviert.

Aktivieren von EC500

Gehen Sie wie folgt vor, um Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon anzunehmen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

Der Systemadministrator muss das Telefon programmieren, damit Sie eingehende Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon empfangen können.

1. Drücken Sie **Hauptmenü** > **Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Pfeil nach unten**, um zum Bildschirm **EC500** zu gelangen.
3. Drücken Sie **OK**.

Zuweisen von Kurzwahleinträgen

Gehen Sie wie folgt vor, um Ihren Kontakten Kurzwahlnummern zuzuordnen. Sie können bis zu neun Kurzwahleinträge zuordnen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

1. Drücken Sie **Hauptmenü**.
2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Einstellungen** und drücken Sie auf **Auswahl**.
3. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Telefoneinstellungen** und drücken Sie auf **Auswahl**.
4. Wählen Sie **K-Wahl** aus.
5. Verwenden Sie die Tasten **Pfeil nach oben** und **Pfeil nach unten**, um eine Kurzwahlnummer auszuwählen.
6. Drücken Sie **Kontakte**, um einen Kontakt auszuwählen.
7. Drücken Sie **Auswahl**, um den Kontakt der ausgewählten Kurzwahlnummer zuzuweisen.

Sie können nur einen Kontakt zuweisen.

Einstellen der Anzeigesprache

1. Drücken Sie **Hauptmenü** > **Einstellungen** > **Anzeigeeinstellungen**.
2. Wählen Sie **Client-Sprache** aus.
3. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf der Sprache und drücken Sie eine der folgenden Tasten:

- **Auswahl**
- **OK**

Auf dem Telefon wird eine Bestätigungsaufforderung angezeigt.

4. Drücken Sie eine der folgenden Tasten:

- **Ja**
- **OK**

Das Telefon kehrt zum Bildschirm **Anzeigeeinstellungen** zurück und die Sprache wechselt in die ausgewählte Sprache.

Identifizieren des Gerätetyps während des Telefonstarts

Der Avaya J100 Series IP Phones Bildschirm zeigt den Gerätetyp während des Telefonstarts an. Diese Funktion wird erst ab Softwareversion 4.0.3 unterstützt.

1. Stellen Sie die Telefonkomponenten bereit.
2. Schließen Sie das Ethernetkabel am Telefon an.

Das Telefon wird gestartet und beginnt mit der Initialisierung.

Der Bildschirm zeigt eine der folgenden Meldungen auf dem Avaya J129 IP Phone an:

- Starting... Avaya SIP
- Starting... Open SIP

Der Primärbildschirm des Telefons zeigt einen der folgenden Hintergründe an:

- Ein Bildschirm mit Avaya-Text für Avaya SIP-Telefone
- Ein Bildschirm mit Open SIP-Text für Open SIP-Telefone

Senden einer Multicast Paging-Nachricht

Sie können eine Multicast Paging-Nachricht an eine Benutzergruppe senden, indem Sie die Multicast Paging-Gruppe auf dem **Telefonbildschirm** aktivieren. Wenn die erforderliche Gruppe nicht auf diesem Bildschirm hinzugefügt wird, können Sie im Menü **Funktionen** auf alle Multicast

Paging-Gruppen zugreifen, die für Ihr Telefon konfiguriert wurden.

1. Gehen Sie wie folgt vor:
 - Nehmen Sie den Hörer ab.
 - Drücken Sie **Lautsprecher**.
2. Blättern Sie auf dem **Telefonbildschirm** zur gewünschten Multicast Paging-Gruppe und drücken Sie auf **Auswahl**. Das Telefon zeigt das Feld `Paging <group name> an`.
3. Führen Sie eine der folgenden Aktionen aus, um das Multicast Paging zu beenden:
 - Drücken Sie **Anruf beenden**.
 - Wenn Sie das Handset als Audiogerät verwenden, legen Sie auf.

Fehlerbehebung

Anzeigen des Gerätetyps

Sie können sich den Gerätetyp anzeigen lassen, wenn Sie von Ihrem Systemadministrator danach gefragt werden. Der Gerätetyp ist entweder „Avaya SIP“ oder „Open SIP“.

1. Drücken Sie **Hauptmenü**.
2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Netzwerkinformationen** und drücken Sie auf **Auswahl**.
3. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **System** und drücken Sie auf **Auswahl**.
4. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Geräte-Typ**.

Anzeigen des Servertyps

Sie können sich den Servertyp anzeigen lassen, wenn Sie von Ihrem Systemadministrator danach gefragt werden. Der Servertyp ist entweder Avaya Aura® oder Open SIP.

1. Drücken Sie **Hauptmenü**.
2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Netzwerkinformationen** und drücken Sie auf **Auswahl**.
3. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **System** und drücken Sie auf **Auswahl**.
4. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Servertyp**.

Anzeigen der Produkt-ID

Die Produkt-ID befindet sich auf einem Aufkleber an der Rückseite des Telefons. Sie können sich die Produkt-ID auch auf dem Telefonbildschirm anzeigen lassen.

1. Drücken Sie **Hauptmenü**.
2. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Netzwerkinformationen** und drücken Sie auf **Auswahl**.

3. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **System** und drücken Sie auf **Auswahl**.
4. Bewegen Sie den Auswahlbalken auf **Produkt-ID**.

Weitere Informationen

Besuchen Sie www.avaya.com/support, um die aktuellsten Informationen des Kundendienstes, einschließlich Benutzerhandbuch, Administratorhandbuch, Installations- und Wartungshandbuch, interaktive Dokumentation und herunterzuladende Software, zu erhalten.