



Änderungsantrag für die elektronischen Systeme der HWR Berlin

Vom Antragsteller in **Druckschrift** auszufüllen:

| | | | |
|---------------|-------|---------------------|-------|
| Name: | _____ | Studiengang /-fach: | _____ |
| Vorname: | _____ | | _____ |
| Matrikel-Nr.: | _____ | | |

Die Zugangsdaten gelten für alle zentral angebotenen elektronischen Systeme:

- Anmeldung an den Rechnern in den Seminarräumen
- E-Mail OpenXchange
- WLAN eduroam
- Moodle
- Campus4u, FINCA (außer FB2)

Erstzugangspasswort ist mir bekannt

Bisheriges Kennwort wird auf das Erstzugangspasswort zurückgesetzt.
Ein Erscheinen im Rechenzentrum ist nicht notwendig.

Wichtiger HINWEIS:

Falls Ihr bekanntes Erstzugangspasswort kürzer als 8 Zeichen ist, müssen Sie es künftig verdoppeln.
Die neue Passwort-Policy der HWR Berlin verpflichtet zu einer Mindestpasswortlänge von 8 Zeichen.
Bsp: Erstzugangspasswort sd8sx7 → neu: sd8sx7sd8sx7

Erstzugangspasswort ist mir NICHT bekannt (5 stellig)

Bisheriges Kennwort wird auf das Erstzugangspasswort zurückgesetzt und kann gegen Vorlage des Studierendenausweises am nächsten Werktag im Rechenzentrum abgeholt werden.

Von der IT auszufüllen:

| | |
|----------------------|-------|
| Kennung: | _____ |
| Erstzugangspasswort: | _____ |